



**T.C.  
TRAKYA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**

**YANGIN ÖNLEME  
VE  
SÖNDÜRME  
İÇ DÜZENLEMESİ**

2017

## İÇİNDEKİLER

### BİRİNCİ BÖLÜM (Amaç, Kapsam, Dayanak, ve Tanımlar)

<u>NO</u>		<u>SAYFA</u>
<b>Madde (1)</b>	Amaç	1
<b>Madde (2)</b>	Kapsam	1
<b>Madde (3)</b>	Dayanak	1
<b>Madde (4)</b>	Tanımlar	1-2

### İKİNCİ BÖLÜM (Görevler, Yetkiler, Genel Sorumluluklar ve Yasaklar)

<b>Madde (5)</b>	Görev Yetki ve Sorumluluklar	3
<b>Madde (6)</b>	Genel Sorumluluk ve Yasaklar	3
	(1) Bina Sorumlusu	3
	(2) Yangını Haber Verme	3
	(3) “Yangın 110” Stikırların Yapıştırılması	3
	(4) Arşiv ve Depo Güvenliği	4
	(5) Yangın Merdiven Kapıları	4
	(6) Bina Giriş Önlerini Açık Bulundurma ve Park Yasağı	4
	(7) Mahalli İtfaiye Teşkilatının Emrine Girme	4
	(8) İtfaiye Amirinin Talimatlarına Uyuma Zorunluluğu	4
	(9) Yangın Söndürme Tesisat ve Cihazlarının Kullanılması	4
	(10)Kapı Anahtarları	5
	(11)Elektrik Tesisatı	5
	(12)Çay Ocakları ve Mutfaklarda Yangın Güvenliği	5
	(13)Elektrikli Isıtıcı, Çay Kahve Makine Kullanımı	5
	(14)Cep Telefonu, Bilgisayar Kamera vs.Şarj Edilmesi	5
	(15)Çöp Yasağı	5
	(16)Kağıt Toplama ve Kırpma	6
	(17)Yangın Raporu Hazırlama	6
	(18)Yangın İç Hizmet Düzenlemesinin Müracaata Verilmesi	6
	(19)Hazırlanan İç Düzenlemenin Güncelliğinin Sağlanması	6
	(20)Personel Adresleri	6

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Kaçış Yolları, Kaçış Merdivenleri, Kaçış Yolu Kapıları

<b>Madde (7)</b>	Kaçış Yolları	7
<b>Madde (8)</b>	Kaçış Merdivenleri	7
<b>Madde (9)</b>	Kaçış Yolu Kapıları	7

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Bina Bölümlerine ve Tesislerine İlişkin Düzenlemeler

<b>Madde (10)</b>	Bina Bölüm ve Tesisleri	8
<b>Madde (11)</b>	Doğalgaz Kullanım Esasları	8
<b>Madde (12)</b>	Malzeme Depoları ve Arşivler	8
<b>Madde (13)</b>	Mutfak ve Çay Ocakları	9
<b>Madde (14)</b>	Araç Parkı	9
<b>Madde (15)</b>	Çatılar	9

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### Yıldırımdan Korunma Tesisatı, Jeneratör

<b>Madde (16)</b>	Yıldırımdan Korunma Tesisatı (Paratoner)	10
<b>Madde (17)</b>	Jeneratör	10

## ALTINCI BÖLÜM

### Elektrik Tesisatı ile Sistemlerin Özellikleri, Acil Durum Aydınlatması ve Yönlendirilmesi

<b>Madde (18)</b>	Elektrik Tesisatı ve Sistemlerin Özellikleri	11
<b>Madde (19)</b>	Elektrik Tesisatının Kontrolü	11
<b>Madde (20)</b>	İç Tesisat	11
<b>Madde (21)</b>	Yangın Bölmelerinden Geçişler	12
<b>Madde (22)</b>	Acil Durum Aydınlatması ve Yönlendirmesi	12
<b>Madde (23)</b>	Kaçış Yollarının Aydınlatılması	12
<b>Madde (24)</b>	Acil Durum Yönlendirmesi	12

## YEDİNCİ BÖLÜM

### Yangın Algılama ve Uyarı Sistemleri

<b>Madde (25)</b>	Tasarım İlkeleri	14
<b>Madde (26)</b>	Algılama ve Uyarı Sistemi	14
<b>Madde (27)</b>	Alarm Verme	14
<b>Madde (28)</b>	Periyodik Testler, Bakım ve Denetim	14

**SEKİZİNCİ BÖLÜM**  
**Yangın Söndürme Sistemleri**

<b>Madde (29)</b>	Tasarım İlkeleri	15
<b>Madde (30)</b>	Sabit Boru Tesisatı ve Yangın Dolapları Sistemi	15
<b>Madde (31)</b>	Hidrانت Sistemi	16
<b>Madde (32)</b>	Taşınabilir Söndürme Cihazları	16
<b>Madde (33)</b>	Periyodik Testler ve Bakım	17

**DOKUZUNCU BÖLÜM**  
**Yangın Güvenliği Sorumluluğu, Ekipler, Eğitim, Denetim,  
İşbirliği ve Ödenek**

<b>Madde (34)</b>	Yangın Güvenliği Sorumluluğu	18
<b>Madde (35)</b>	Ekiplerin Kuruluşu	18
<b>Madde (36)</b>	Ekiplerin Görev ve Çalışma Esasları	19
<b>Madde (37)</b>	Araç Gereç ve Malzeme	20
<b>Madde (38)</b>	Eğitim	20
<b>Madde (39)</b>	Denetim	20
<b>Madde (40)</b>	İşbirliği	20
<b>Madde (41)</b>	Ödenek	21

**ONUNUCU BÖLÜM**  
**Son Hükümler**

<b>Madde (42)</b>	Yetkili İdareden Görüş Alınması	22
<b>Madde (43)</b>	İç Düzenlemeye Aykırı Haller	22
<b>Madde (44)</b>	Mevzuat Hükümleri	22
<b>Madde (45)</b>	Yürürlük	22
<b>Madde (46)</b>	Yürütme	22

**EKLER**

<b>EK-1</b>	GÜNLÜK EMNİYET KONTROL ÇİZELGESİ	23
<b>EK-2</b>	YANGIN İHBAR TALİMATI	24
<b>EK-3</b>	YANGIN RAPORU	25
<b>EK-4</b>	ELEKTRİKLİ ISI ARACI KULLANIMI İZİN BELGESİ	26
<b>EK-5</b>	MALZEME VE TECHİZAT LİSTESİ	27
<b>EK-6</b>	YANGIN SÖNDÜRME CİHAZI KONTROL KARTI	28
<b>EK-7</b>	PERSONEL LİSTESİ	
<b>EK-8</b>	KAT PLANI	
<b>EK-9</b>	ELEKTRİK PROJESİ	

**TRAKYA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**YANGIN ÖNLEME VE SÖNDÜRME İÇ DÜZENLEMESİ**  
**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Madde 1. Amaç** :

Trakya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından kullanılan her türlü yapı, bina, tesis ve işletmenin tasarımı, yapımı, işletimi, bakımı ve kullanımı safhalarında çıkabilecek yangınlar ile meydana gelebilecek can ve mal kaybını en aza indirerek söndürülmesini sağlamak üzere yangın öncesinde ve sırasında alınacak tedbirlerin organizasyonun, eğitimin ve denetimin usul ve esaslarını belirlemektir.

**Madde 2. Kapsam** :

Bu İç Düzenlemede;

a) Trakya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı alınacak yangın önleme ve söndürme tedbirlerini,

b) Yangının ısı, duman zehirleyici gaz, boğucu gaz ve panik sebebiyle can ve mal güvenliği bakımından yol açabileceği tehlikeleri en aza indirebilmek için yapı, bina, tesis, işletme, çalışma ofisleri, depo ve arşivlerin kullanım, bakım ve işletimi esaslarını kapsar.

**Madde 3. Dayanak** :

Bakanlar Kurulunun 2007/12937 Sayılı kararı ile yürürlüğe konan Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik' in 136. maddesi ve Bakanlar Kurulunun 09/09/2009 tarih 2009/15316 sayılı kararına dayanılarak hazırlanmıştır.

**Madde 4. Tanımlar**

**Acil Durum:** Afet olarak değerlendirilen olaylar ile dikkatsizlik, tedbirsizlik, ihmal, kasıt ve çeşitli sebeplerle meydana getirilen olayların yol açtığı halleri,

**Acil Durum Ekibi:** Yangın, deprem ve benzeri afetlerde binada bulunanların tahliyesini sağlayan, olaya ilk müdahaleyi yapan, arama-kurtarma ve söndürme işlerine katılan ve gerektiğinde ilk yardım uygulayan ekibi,

**Acil Durum Planları:** Acil durumlarda yapılacak müdahale, koruma, arama-kurtarma ve ilk yardım iş ve işlemlerinin nasıl ve kimler tarafından yapılacağını gösteren ve acil durum öncesinde hazırlanması gereken planları,

**Alevlenme Noktası:** Isıdan maddeden çıkan gazların, bir alevin geçici olarak yaklaştırılıp uzaklaştırılması sonucunda yanmayı sürdürdüğü en düşük sıcaklığı,

**Duman Kontrolü:** Yangın halinde duman ve sıcak gazların yapı içindeki hareketini veya yayılımını denetlemek için alınan tedbirleri,

**Duman Tahliyesi:** Dumanın yapının dışına kendiliğinden çıkmasını veya mekanik yollarla zorlamalı olarak atılmasını,

**EN:** Avrupa standartlarını,

**Güvenlik Bölgesi:** Binadan tahliye edilen şahısların bina dışında güvenli olarak bekleyebilecekleri bölgeyi,

**Kaçış (Yangın) Merdiveni:** Yangın halinde ve diğer acil hallerde binadaki insanların emniyetli ve süratli olarak tahliyesi için kullanılabilen, yangına karşı korunumlu bir şekilde düzenlenen ve tabii zemin seviyesinde güvenli bir alana açılan merdiveni,

**Kaçış Uzaklığı:** Kat içinde herhangi bir noktada bulunan bir kullanıcının kendisine en yakın kat çıkışına kadar almak zorunda olduğu yolun gerçek uzunluğunu,

**Kaçış Yolu:** Oda ve diğer müstakil hacimlerden çıkışlar, katlardaki koridor ve benzeri geçişler, kat çıkışları, zemin kata ulaşan merdivenler ve bina son çıkışına giden yollar dahil olmak üzere binanın herhangi bir noktasından yer seviyesindeki cadde veya sokağa kadar olan ve hiçbir şekilde engellenmemiş bulunan yolun tamamını,

**Kamuya Açık Kullanım:** Binanın, herkesin giriş ve çıkışına açık olarak kullanılmasını,

**Korunumlu Koridor Veya Hol:** Bitişik olduğu mekanlardan yangına karşı dayanıklı yapı elemanlarıyla ayrılmak suretiyle yangın etkilerinden korunmuş koridoru veya holü,

**Korunumlu Merdiven:** Yangına karşı dayanıklı bir malzeme ile çevrili veya yangından etkilenmeyecek şekilde düzenlenen merdiveni,

**Ortak Merdiven:** Birden çok sayıda kullanım birimine hizmet veren kaçış merdivenini,

**Sertifika:** Herhangi bir ekipman, malzeme veya hizmet için, Türk Standartları Enstitüsü veya Türk Standartları Enstitüsü tarafından kabul gören uluslararası bir onay kuruluşu tarafından test edilerek verilen ve ilgili standartlara uygunluğu gösteren belgeyi,

**Yangına Tepki:** Belirli şartlar altında bir ürünün yangına maruz kaldığında gösterdiği tepkiyi,

**Yangın Bölgesi (Zonu):** Yangın halinde, uyarı ve söndürme tedbirleri diğer bölümlerdeki sistemlerden ayrı olarak devreye giren bölümü,

**Yangın Tahliye Projesi:** Mimari proje üzerinde, kaçış yollarının, yangın merdivenlerinin, acil durum asansörlerinin, yangın dolaplarının, itfaiye su verme ve alma ağzlarının ve yangın pompalarının yerlerinin renkli olarak işaretlendiği projeyi,

**Yangın türü:** Yanmakta olan maddeye göre;

**A Sınıfı Yangınlar:** Odun, kömür, kâğıt, ot, doküman ve plastik gibi yanıcı katı maddeler yangını,

**B Sınıfı Yangınlar:** Benzin, benzol, makine yağları, laklar, yağlı boyalar, katran ve asfalt gibi yanıcı sıvı maddeler yangını,

**C Sınıfı Yangınlar:** Metan, propan, bütan, LPG, asetilen, havagazı ve hidrojen gibi yanıcı gaz maddeler yangını,

**D Sınıfı Yangınlar:** Lityum, sodyum, potasyum, alüminyum ve magnezyum gibi yanabilen hafif ve aktif metaller ile radyoaktif maddeler gibi metaller yangını,

**Yapı Yüksekliği:** Bodrum katlar, asma katlar ve çatı arası piyesler dahil olmak üzere, yapının inşa edilen bütün katlarının toplam yüksekliğini,

**Yüksek Tehlike:** Yüksek tehlike sınıfına giren maddelerin üretildiği, kullanıldığı ve depolandığı yerleri ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **(Görevler, Yetkiler, Sorumluluklar ve Yasaklar)**

#### **Madde 5. Görev Yetki ve Sorumluluk :**

(1) Bu iç düzenleme hükümlerinin uygulanmasında; Trakya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı hizmet veren tüm personel görevlidir.

(2) Bu iç düzenleme hükümlerinin uygulanmasından Dekan adına Fakülte Sekreteri

(3) Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı binasında bulunan Yangın Söndürme ve Algilama, Duyuru ve Acil Aydınlatma gibi aktif yangın güvenlik sistemlerinin çalışmasından, periyodik bakımlarının yaptırılması ve kontrollerinden Fakülte Sekreteri

(4) Yangın Söndürme, eğitim ve tatbikat için gerekli malzeme/materyalin temin edilmesinden Fakülte Sekreteri

(5) Bu iç düzenleme hükümlerinin Sekretaryası ve takibinden Sivil Savunma Amiri sorumludur.

#### **Madde 6. Genel Sorumluluk ve Yasaklar**

##### **(1) Bina Sorumlusu:**

Bu iç düzenlemede yer alan yangın güvenliği, yangına müdahale itfaiye ekiplerine yardım ve yasaklarla ilgili hususlara uyulmasından Dekan'a karşı Fakülte Sekreteri sorumludur. (Bu iç düzenlemede verilen görevlerde, Fakülte Sekreteri adına Sivil Savunma Amiri de sorumlu olacaktır.)

##### **(2) Yangını Haber Verme :**

Herhangi bir yerde kontrol dışı ateş yandığını veya duman çıktığını görenlerin bunu yangının açık adresi çeşidi ve büyüklüğünü tarif ederek ve derhal yangının büyüklüğüne göre, eğer büyük bir yangın ise itfaiye' ye (**110 no'lu telefona**), Fakülte (**1010 no'lu telefona**), Koruma ve Güvenlik Personeline **1037 no'lu telefona**) ve Sivil Savunma Amirine (**536501007 no'lu telefona**) haber verilir. (Yangın dolaplarının yanında asılı, örneği (**Ek-1**)'de olan yangın ihbar talimatında yazılı itfaiye, ilkyardım ve Emniyet Müdürlüğüne ait telefon numaraları mevcuttur.)

##### **(3) “Yangın 110” Stikırlarının Yapıştırılması:**

Kırmızı zemin üzerine fosforlu sarı veya beyaz renkte “**YANGIN 110**” yazılı stikırların Santralde, Müracaatlarda, Yangın Dolaplarının bulunduğu yerlere gözle görülebilir yapıştırılması mecburidir.

**(4) Arşiv ve Depo Güvenliği :**

Arşivlere ancak görevlendirilen memur, depolara da depo görevlisi beraberinde girilebilir. Bahse konu bölümlerden en son çıkan görevli kapı arkasında mevcut olan **(EK-2)**'deki örneğe uygun olarak kontrol takip kartını doldurur ve dolan kartlar ilgili birimlerde muhafaza edilir.

Evraklar ya da malzemeler istiflenirken çıplak ampullere yakın mesafede bulunması tehlike yaratacağından bu hususlara dikkat edilecektir. Ayrıca burada kanunen sigara içmek, yanıcı, parlayıcı ve patlayıcı madde bulundurmak kesinlikle yasaktır.

**(5) Yangın Merdiven Kapıları :**

Odalardan veya koridorlardan yangın merdivenine geçişlerin açık tutulması masa, sandalye, saksı vb. eşyalar konulmaması şarttır.

Ayrıca yangın merdiven aralarına ve basamaklara temizlik malzemesi saksı vs. eşya koymak yasaktır.

**(6) Bina Giriş Önlerini Açık Bulundurma ve Park Yasağı:**

Yangına müdahaleyi kolaylaştırmak bakımından, bina giriş ve civarında itfaiye araçlarının rahatlıkla yanaşmasını temine yönelik "Park Yasağı" konulur.

**(7) Mahalli İtfaiye Teşkilatının Emrine Girmek:**

Binada yangın çıkması halinde olaya müdahale eden Trakya Üniversitesi Rektörlüğü Acil Durum Ekipleri ve Birim Amirleri mahalli itfaiye teşkilatı amirinin olay yerine gelmesinden itibaren onun emrine girerler ve kendisine her konuda yardım etmek mecburiyetindedirler.

**(8) İtfaiye Amiri Talimatlarına Uyma Zorunluluğu:**

Gerek bina acil durum ekiplerinin ve gerekse yangına müdahale eden itfaiye ekiplerinin görev yaptıkları sırada, yetkili itfaiye amirince can ve mal güvenliği korumak üzere verilecek olan karar ve talimatlar, tüm personel tarafından yerine getirilir.

**(9) Yangın Söndürme Tesisat ve Cihazlarının Kullanılması**

Mevcut seyyar ve sabit yangın söndürme tesisat ve cihazlarını karıştırmak , bozmak, kırmak, sökmek, içine kağıt ve paçavra gibi yabancı maddeler koymak veya bunları kullanılmayacak hale getirmek, bozuk bir halde tutmak, her surette olursa olsun yangın musluklarının önünü kapatmak, yangın söndürücü tesis ve malzemenin amacı dışında kullanılması yasaktır.



**(10) Kapı Anahtarları:**

Bina içinde mevcut tüm kapılar numaralandırılarak kapı anahtarları Koruma ve Güvenlik Personelinin kontrolünde kilitli ve mühürlü olan anahtar dolabında muhafaza edilir.

Acil durumda müdahale etmek amacıyla mühür koparılan anahtar dolabı için tarih ve saatini belirterek mühür koparma tutanağı hazırlanarak imzalanır. Fakülte Sekreterliğine gönderilir. Mühür ikinci raporla tekrar takılır.

**(11) Elektrik Tesisatı :**

Aydınlatma lambaları ve elektrik kablolarının çıplak geçtiği yere yakın raflara, Arşivlerde; evrak, dosya, klasör, malzeme depolarında; malzemeler istiflenmemelidir. Mevcut Aydınlatma lambaları kapalı olmalı, arızalı yanıp sönen floresan ve lambalar değiştirilmelidir. Çıplak geçen elektrik kabloları kablo kutusu içerisinden geçirilmesi, açık buat kapakları ile kapatılması ince kabloların iptal edilerek yerine antigron kablolar ile değiştirilmesi şarttır.

Elektrik Tesisatı Periyodik aralıklarla ehliyetli kişilerce kontrol ettirilecek ve Kontrol Formu görevlisi tarafından saklanacaktır.

Mesai bitiminde kullanılmayacak olan bütün fişler prizlerden çıkarılacaktır.

**(12) Çay Ocakları ve Mutfaklarda Yangın Güvenliği:**

Çay ocakları ve mutfaklardaki kullanılan elektrik ocakları için gerekli güvenlik tedbirleri alınır ve çay ocakları ve mutfak terk edilirken (mesai bitiminde ) dedantör, şalteri kapalı konuma getirir ve kapı arkasında mevcut olan kontrol takip kartına en son çıkan imzasını atar, adı, soyadı ile çıkış, tarih ve saatini yazar ve her ay kontrol takip kartları değiştirilir. **(EK-2)**

**(13) Elektrikli Isıtıcı, Çay Kahve Makine Kullanımı:**

Ofislerde, depolarda ve arşivlerde elektrik ocakları, elektrikli ısıtıcılar, izin verilen yerler dışında çay ve kahve makineleri gibi cihazları kullanmak yangın güvenliği açısından kesinlikle yasaktır. Elektrikli Isı İhtiyacının kullanılmasının zorunlu olduğu hallerde **(EK-4)**'deki Elektrikli Isı Aracı Kullanım İzin Belgesi doldurulmalıdır.

**(14) Cep Telefonu, Dizüstü Bilgisayar, Kamera Vs. Cihazların Şarj Edilmesi :**

Cep telefonu, dizüstü bilgisayar, kamera vs. cihazların şarj edilirken gözlemlenmeli, patlama ve yangın çıkma riski göz ardı edilmemeli gerekli tedbirler alınmalıdır.

**(15) Çöp Yasağı:**

Sigara İçilmesine izin verilen açık alanlarda Sigara izmaritlerinin ve yanmakta olan kağıt parçalarının söndürülmeden çöp kovalarına, açık alanlara atılması kesinlikle yasaktır.

**(16) Kağıt Toplama ve Kırpma:**

Her odada çöp kovası ve binanın belli yerlerinde geri dönüşüm kağıt toplama kutuları bulundurulur. Atık kâğıtlar kesinlikle geri dönüşüm kutularına atılacaktır. Ayrıca imha edilecek olan gizlilik dereceli evraklarla kağıt kırpma makinesinde kırılacak sonra geri dönüşüm kutularına atılacaktır.

**(17) Yangın Raporu Hazırlama:**

Yangın sonrası (ufak bir yangın dahi olsa) veya herhangi bir şekilde yangın söndürme cihazları kullanılmış olsa dahi bir rapor tutularak; yangın yeri, tarihi ve saati, yangın nedeni, yangına müdahale şekli, kullanılan malzemeler ile can ve mal kaybının neler olduğunu belirten bir rapor hazırlayarak Genel Sekreterliğe imzalı nüshası gönderilir. **(Ek-3 )**

**(18) Yangın İç Düzenlemeden 1 Nüshasının Müracaatlarda Bulundurulması:**

Bu iç düzenlemeden yangına müdahale etmek amacıyla gelen itfaiye yetkilisine vermek üzere bir nüsha Giriş Kapısı Özel Güvenlik ve Koruma Personeline verilir ve gizlilik kuralları doğrultusunda muhafaza edilir.

**(19) Hazırlanan Bu İç Düzenlemenin Güncelliğinin Sağlanması:**

Bu iç düzenlemenin **(Ek-7)**' de bulunan ve kat girişlerine asılan Kat Planları üzerinde mevcut olan, personelin kaçış yollarını, acil çıkış kapılarını, yangın dolaplarını, itfaiyeye su verme ağzlarını (Hidrانتları), jeneratörleri, doğalgaz, su vanalarını, elektrik şalterini ve mazot tanklarının yerleri gösterilmiştir. Planda gösterilen yerlerde bir değişiklik söz konusu olduğunda Fakülte Sekreteri de bilgilendirilerek, bu iç düzenlemenin güncelliği sağlanacaktır.

**(20) Personel Adresleri:**

Personelin; ev adresi, ev ve cep telefon numaralarını gösteren genel bir listenin, gerektiğinde çağırılmak üzere Fakülte Sekreterinde bulundurulması sağlanır.**(EK-7)**

Bilgiler deşifre olmayacak şekilde gizlilik esasına dayanılarak muhafaza edilecektir ve güncelliği devamlı sağlanacaktır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### **Kaçış Yolları, Kaçış Merdivenleri, Kaçış Yolu Kapıları;**

#### **Madde 7. Kaçış Yolları :**

Kaçış yolları, bir yapının herhangi bir noktadan yer seviyesindeki caddeye olan devamlı ve engellenmemiş yolun tamamıdır. Kaçış yolları Kapsamına; oda ve diğer bağımsız mekânlardan çıkışlar ve her kattaki koridor ve benzeri geçitler, kat çıkışları, zemin kata ulaşan merdivenler, zemin katta merdiven ağızlarından aynı katta yapı son çıkışına götüren yollar ve son çıkış dahildir. Kaçış merdivenleri bodrum katlar dahil bütün katlara hizmet vermelidir.

**Asansörler kaçış yolu olarak kabul edilemez.** Zorunlu çıkışların kolayca erişilebilir, kapıların açılabilir durumda olması ve önlerinde engelleyicilerin bulunmaması şarttır.

#### **Madde 8. Kaçış Merdivenleri:**

Binadaki ortak merdivenlerin yangın ve diğer acil hallerde kullanılabilir özellikte olanları kaçış merdiveni olarak kabul edilir. Kaçış merdivenleri yangın ve diğer acil hal tahliyelerinde kullanılan kaçış yolları bölümünün bir parçasıdır ve diğer kaçış öğelerinden bağımsız tasarlanamaz kaçış merdivenlerinin kullanıma uygun şekilde bulundurulmasından Fakülte Sekreteri Sorumludur.

#### **Madde 9. Kaçış Yolu Kapıları:**

Kaçış yolu kapı kanatlarının kullanıcıların hareketlerini engellememesi gerekir. Kesinlikle kaçış yollarının ve kapılarının önüne malzeme vb. şeylerin konulmaması gerekir. Kaçış kapılarının kaçış yönüne doğru açılması şarttır. Kaçış yolu kapılarının el ile açılması ve kilitli tutulmaması ve eşik olmaması gerekir. Dönel kapılar ve turnikeler kaçış kapısı olarak kullanılamaz. Kapıların kendiliğinden kapatılan düzenekler ile donatılması itfaiyecilerin veya görevlilerin gerektiğinde dışarıdan içeriye imkan sağlayacak şekilde olmaları gerekir. Kaçış merdiveni, kaçış koridoru ve yangın güvenlik holü kapıları kaçış yönünde kapı kolu kullanılmadan açılabilir şekilde düzenlenir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Bina Bölümlerine ve Tesislerine İlişkin Düzenlemeler

#### **Madde 10. Bina Bölümleri ve Tesisleri:**

Binaların yangın bakımından kritik özellikler gösteren kazan daireleri, yakıt depoları, sığınaklar, otoparklar, mutfaklar, çatılar, malzeme depoları, arşivler, asansörler, paratoner, jeneratör gibi kısımlarda alınacak önlemleri kapsar. Bu yerlere yanıcı madde atılması veya depolanması yasak olup belirli aralıklarla temizlenmesi, bakımının yapılması zorunludur ve ilgili birimler bunu sağlamakla yükümlüdür.

#### **Madde 11. Doğalgaz Kullanım Esasları:**

Doğalgaz kullanımı konusunda, doğalgaz ile ilgili mevzuat ve standart hükümlerinde belirtilen hususlara uyulur;

Kazan dairelerinde bulunan doğalgaz tesisatının veya bağlantı elemanlarının üzerinde ve çok yakınında yanıcı maddeler bulundurulamaz.

Doğalgaz kullanım mekanların da herkesin görebileceği yerlere doğalgaz ile ilgili olarak dikkat edilecek hususları belirten uyarı levhaları asılır.

Herhangi bir gaz sızıntısında veya yanma hadisesinde, gaz akışı, kesme vanasından otomatik olarak durdurulur.

Bina servis kutusu, ilgili gaz kuruluşunun acil ekiplerinin kolaylıkla müdahale edebileceği şekilde muhafaza edilir. Servis kutusu önüne, müdahaleyi zorlaştıracak malzeme konulamaz ve araç park edilmez.

Bina içi tesisatın, gaz kesme tüketim cihazlarının ve bacaların periyodik kontrolleri ve bakımları yetkili servislere yaptırılır.

Doğalgaz kullanıcılarının tesisatlarını tanınması, gaz kesme vanalarının yerlerini öğrenmesi ve herhangi bir gaz kaçağı olduğunda buna karşı hareket tarzına dair bilgi sahibi olması gerekir.

Belirtilen hususların uygulanmasından Fakülte Sekreteri sorumludur.

#### **Madde 12. Malzeme Depoları ve Arşivler:**

Malzeme depoları ve arşivler yangın riski en yüksek olan bina bölümlerindedir. Buralara yangına müdahale açısından gerekiyorsa yangın dolabı, yangın söndürme cihazı ve mümkünse otomatik yangın algılama ve söndürme sistemi bulundurulmalıdır ve olmayan bölümlere yapılması uygun olacaktır.

Ayrıca bu bölümlere giriş-çıkışlarda kontrol takip kartı tutulmalı **(EK-2)**, giriş-çıkış tarihi, saati, ad-soyadı ve imzası not edilmelidir.

Elektrik tesisatları ve lambalar aralıklı periyotlarla kontrol edilmelidir.

### **Madde 13. Mutfak ve Çay Ocakları:**

Çay ocakları ve mutfaklardaki kullanılan elektrik ocakları için gerekli güvenlik tedbirleri alınır ve buralar terk edilirken (mesai bitiminde ) , şalteri kapalı konuma getirir ve kapı arkasında mevcut olan kontrol takip kartına en son çıkan imzasını atar, adı, soyadı ile çıkış, tarih ve saatini yazar ve her ay kontrol takip kartları değiştirilir. **(Ek-1)**

Bölme olarak ahşap ve diğer kolay yanıcı maddeler kullanılamaz.

### **Madde 14. Araç Parkı :**

Mevcut Araç Parkında meydana gelebilecek yangınlara müdahale edebilmek için kolay ulaşılabilir şekilde Tekerlekli Tip 50 kg.lık Köpüklü Yangın Söndürücü bulundurulmalıdır.

Otoparkta çıkabilecek araç yangınlarına Güvenlik personeli müdahale edeceklerdir. Müdahale için kullanılacak Yangın Söndürme Cihazları en yakın birimden alınacak ve kullanıldıktan sonra Fakülte Sekreterine bilgi verilecektir.

### **Madde 15. Çatılar:**

Çatı aralarında yangına karşı koruma gereçlerinden başka bir eşya, kolay alevlenici, yanıcı, parlayıcı ve patlayıcı madde, kırtasiye malzemesi bulundurulamaz ve arşiv, depo olarak kullanılamaz. Çatıya elektrik tesisatı çekilemez. Isıtma, soğutma, haberleşme ve iletişim alıcı, verici cihazlarının yerleştirilmesi zorunlu olduğu hallerde çatıya elektrikli cihazlar yerleştirmek gerekirse, yangına dayanıklı kablo kullanılması ve çelik boru içerisinden geçirilmesi gibi yangına karşı ilave tedbirler alınarak kesinlikle Yapı İşleri Daire Başkanlığı' nın görüşü doğrultusunda yetkili kişiler eliyle elektrik tesisatı çekilebilir.

Çatı giriş kapısı devamlı kapalı ve kilitli tutulur. Çatı araları periyodik olarak temizlenir.

Aydınlatma sistemi olmadığı zamanlarda çatılarda, aydınlatma amaçlı sadece el feneri veya ışıldak kullanılır. (Mum, çakmak vb. gibi alev ve kıvılcım çıkartan malzeme aydınlatma amaçlı kullanılamaz.)

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### Yıldırımdan Korunma Tesisatı, Jeneratör

#### **Madde 16. Yıldırımdan Korunma Tesisatı (Paratoner):**

Binaların yıldırım tehlikesine karşı korunması için ilgili yönetmelik ve standartların gereğinin yerine getirilmesi şarttır.

Elektrik yükünün yapı veya yapı içindeki diğer tesisat üzerinde risk yaratmaksızın toprağa iletilebileceği yeterli bağlantının sağlanması ve bir toprak sonlandırma ağı oluşturulması gerekir.

Periyodik bakım ve kontrollerinin yetkili kişilere yaptırılması sağlanacaktır.

#### **Madde 17. Jeneratör:**

Bir mahal içerisinde tesis edilen birincil veya ikincil enerji kaynağı olarak jeneratör kullanılan bütün bina ve yapılarda aşağıdaki tedbirlerin alınması şarttır;

Jeneratörün ana yakıt deposunun bulunacağı yer ilgili standartlara göre hareket edilir ve yangın güvenliği açısından gerekli tedbirler alınır.

Jeneratör odalarından temiz su, pis su, patlayıcı ve yanıcı sıvı ve gaz tesisatı donanımı ve ekipmanları geçirilemez ve üst kat mahallerinde ıslak hacim düzenlenemez.

## ALTINCI BÖLÜM

### Elektrik Tesisatı ile Sistemlerin Özellikleri, Acil Durum Aydınlatması ve Yönlendirilmesi

#### **Madde 18. Elektrik Tesisatı ve Sistemlerin Özellikleri:**

Binalarda kurulan her türlü elektrik tesisatının, kaçış yolları aydınlatmasının, acil durum aydınlatma ve yönlendirmesinin ve yangın algılama ve uyarı sistemleri yangın veya benzeri bir acil durumda, binada bulunanlara zarar vermeyecek, panik çıkmasını önleyecek ve binanın emniyetli bir şekilde boşaltılmasını sağlayacak, güvenli bir ortamı oluşturacak şekilde tasarlanacak, standartlara uygun tesis edilecek ve çalışır durumda tutulacaklardır.

Binalarda kurulacak elektrik tesisatının, kaçış yolları aydınlatmasının ve yangın algılama ve uyarı sistemlerinin ve cihazların periyodik kontrolü, test ve bakımları, Fakülte Sekreteri sorumluluğunda yaptırılacaktır.

#### **Madde 19. Elektrik Tesisatının Kontrolü:**

Binaların elektrik tesisatları yılda en az bir defa ve gerektiği hallerde kontrol ettirilir, saptanan aksaklıklar yetkililerce en kısa sürede giderilir.

#### **Madde 20. İç Tesisat:**

Her türlü binada elektrik iç tesisatı, koruma teçhizatı, kısa devre hesapları, yalıtım malzemeleri, bağlantı ve tespit elemanları, uzatma kabloları, elektrik tesisat projeleri ve kuvvetli akım tesisatı; 4.11.1984 tarihli ve 18565 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliğine, 21.8.2001 tarihli ve 24500 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliğine, 30/11/2000 tarihli ve 24246 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliğine ve ilgili diğer yönetmeliklere ve standartlara uygun olarak tesis edilir.

#### **Uzatma Kabloları:**

Taşınabilir cihaz ve aydınlatma araçlarının beslenmesi için kullanılacaktır. Uzatma kabloları hiçbir şekilde kalıcı kablolama yerine geçirilmeyecektir.

Her uzatma kablosu doğrudan bir prize takılacaktır. Kablonun akım taşıma kapasitesi bağlandığı cihaz ya da aydınlatma aracının akımından küçük olmayacaktır.

Uzatma kablosu fiziksel olarak iyi durumda tutulacaktır, ezilme, kesilme, yıpranma gibi nedenlerle güvenliği tehlikeye düşürecek kablolar kullanılmayacaktır.

Topraklama gerektiren cihaz veya aydınlatma araçları için topraklı tip uzatma kabloları kullanılacaktır. Uzatma kabloları ve esnek kordonlar sabit cisimlere tutturulmayacak, duvarlar, tavanlar, kapı altları ile halı gibi yer döşemelerinden geçirilmeyecek ve fiziksel darbelere maruz bırakılmayacaktır.

### **Elektrik Planları:**

Her binada elektrik iç tesisatına ilişkin kuvvetli akım kolon şeması bulunacak ve gerektiğinde müdahale esnasında İtfaiye Amirliğine verilmek üzere muhafaza edilecektir.

### **Kuvvetli Akım Tesisatı:**

Her türlü binalarda kuvvetli akım tesisatının kuruluşu ve işletilmesi yürürlükte olan “Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği” ve “Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği” ne uygun olarak yapılacaktır.

### **Madde 21. Yangın Bölmelerinden Geçişler:**

Bütün bina ve yapılarda elektrik tesisatının bir yangın bölmesinden diğer bir yangın bölmesine yatay ve düşey geçişlerinde yangın veya dumanın veyahut her ikisinin birden geçişini engellemek üzere, bütün açıklıkların kapatılması gerekir.

### **Madde 22. Acil Durum Aydınlatması ve Yönlendirmesi:**

Kaçış yollarında, kullanıcıların kaçıışı için gerekli aydınlatmanın sağlanmış olması şarttır. Acil durum aydınlatması ve yönlendirmesi için kullanılan aydınlatma ünitelerinin normal aydınlatma mevcutken aydınlatma yapmayan tipte seçilmesi halinde, normal kaçış yolu aydınlatması kesildiğinde otomatik olarak devreye girecek şekilde tesis edilmesi gerekir.

### **Madde 23. Kaçış Yollarının Aydınlatılması:**

Bütün kaçış yollarının ve kaçış merdivenlerinin aydınlatılması gerekir. Kaçış yollarında aydınlatmanın, bina veya yapıda kaçış yollarının kullanılmasının gerekli olacağı bütün zamanlarda sürekli olarak yapılması şarttır. Aydınlatma bina veya yapının genel aydınlatma sistemine bağlı aydınlatma tesisatı ile sağlanır ve doğal aydınlatma yeterli kabul edilmez.

### **Madde 24. Acil Durum Yönlendirmesi:**

Birden fazla çıkışı olan bütün binalarda, kullanıcıların çıkışlara kolaylıkla ulaşabilmesi için acil durum yönlendirmesi yapılır. Acil durum halinde, bina içerisinde tahliye için kullanılacak olan çıkışların konumları ve bina içerisindeki her bir noktadan planlanan çıkış yolu bina içinekilere gösterilmek üzere, acil durum çıkış işaretlerinin yerleştirilmesi şarttır.



Yönlendirme işaretleri, yeşil zemin üzerine beyaz olarak, ilgili yönetmelik ve standartlara uygun sembolleri ve normal zamanlarda kullanılacak çıkışlar için “ÇIKIŞ”, acil durumlarda kullanılacak çıkışlar için ise, “ACİL ÇIKIŞ” yazısını ihtiva eder.

Yönlendirme işaretleri, yerden 200 cm ila 240 cm yüksekliğe yerleştirilir.

Kaçış yollarında yönlendirme işaretleri dışında, kaçış yönü ile ilgili tereddüt ve karışıklık yaratabilecek hiçbir ışıklı işaret veya nesne bulundurulamaz.

Yönlendirme işaretlerinin hem normal aydınlatma ve hem de acil durum aydınlatma hâllerinde kaçış yolu üzerinde bütün erişim noktalarından görülebilir olması gerekir.

## YEDİNCİ BÖLÜM

### Yangın Algılama ve Uyarı Sistemleri

#### **Madde 25. Tasarım İlkeleri:**

Yangın uyarı sistemi; yangın algılama, alarm verme, kontrol ve haberleşme fonksiyonlarını ihtiva eden komple bir sistemdir.

Yangın uyarı sistemini oluşturan bütün kabloların ve uzak kontrol ve denetim merkezlerine iletişim maksadıyla kullanılan bütün hatların; kopukluk, kısa devre ve toprak kaçağı gibi arızalara karşı sürekli olarak denetim altında tutulması gerekir.

Yangın uyarı sisteminin herhangi bir sebeple devre dışı kalması halinde, tekrar çalışır duruma getirilinceye kadar korumasız kalan bölgelerde ilave güvenlik personeli ile denetim yapılır ve gerekli tedbir alınır.

#### **Madde 26. Algılama ve Uyarı Sistemi:**

Yangın algılama ve uyarı sisteminin, el ile, otomatik olarak veya bir söndürme sisteminden aldığı uyarılardan biri veya birkaçı ile devreye girmesi gerekir.

El ile yangın uyarısı, yangın uyarı butonları ile yapılır. Yangın uyarı butonları yangın kaçış yollarında tesis edilir. Yangın uyarı butonlarının, bir kattaki herhangi bir noktadan o kattaki herhangi bir yangın uyarı butonuna yatay erişim uzaklığının 60 m'yi geçmeyecek şekilde yerleştirilmesi gerekir. Tüm yangın uyarı butonlarının görülebilir ve kolayca erişilebilir olması gerekir.

Yangın uyarı butonları, yerden en az 110 cm ve en fazla 130 cm yüksekliğe yerleştirilir. Binalarda yangın uyarı butonlarının kullanılması mecburidir:

#### **Madde 27. Alarm Verme :**

Binanın tüm bölümlerinde görev yapanları bir acil durumdan haberdar etmek için sesli ve ışıklı uyarı cihazlarıyla, Binada bulunan yangın ve acil durum mücadele ekiplerinin uyarılması ve itfaiyeye haber verilmesi için direkt hatlar, dahili hatlar ya da diğer iletişim ortamları üzerinden, alarm verilecektir.

#### **Madde 28. Periyodik Testler, Bakım ve Denetim:**

Bu Yönetmelikte öngörülen acil aydınlatma, yönlendirme ve yangın algılama ve uyarı sistemleri; Fakülte Sekreteri gözetiminde periyodik kontrole, teste ve bakıma tabi tutulur.

## SEKİZİNCİ BÖLÜM

### Yangın Söndürme Sistemleri

#### **Madde 29. Tasarım İlkeleri:**

Yangın söndürme sistemleri, bu iç düzenleme kapsamındaki tüm bina ve yapılarda yangın öncesi ve sırasında kullanılan sabit söndürme tesisatlarıdır. Binada kurulan söndürme tesisatı, binada bulunanlara zarar vermeyecek, panik çıkmasını önleyecek ve yanıcı maddenin cinsine göre yangını söndürecek şekilde tasarlanacak, tesis edilecek ve çalışır durumda tutulacaktır.

Sistem otomatik veya elle devreye girerek görevini yerine getirebilecek, sistem ve sistemde kullanılacak tüm ekipmanlar sertifikalı, TSE standartlarına ve tesisat yönetmeliğine uygun olacaktır. Binalarda kurulan söndürme sistemleri yetkililer tarafından kontrol ve bakıma tabi tutulacaktır.

Her türlü yangın söndürme sistemlerinin, ilgili yönetmeliklere ve standartlara uygun olarak tasarlanması, tesis edilmesi ve işletilmesi mecburidir.

Yangın söndürücüler üzerinde bulunan bakım kartlarına en son bakım yapanın ve cihazın kullanıma hazır tutulmasından sorumlu kişi, örneği **(Ek-6)**'de bulunan kartı dolduracaktır.

#### **Madde 30. Sabit Boru Tesisatı ve Yangın Dolapları Sistemi:**

Yangın dolapları sistemi, sabit boru tesisatı ile yangın dolaplarından meydana gelir. Tesisatın amacı, bina içinde yangın ile mücadelede güvenilir ve yeterli suyun sağlanmasıdır. Bunun için, bina içinde itfaiye su alma hattı ve yangın dolapları tesis edilir. İtfaiye su alma hattı; yangın ile mücadelede, itfaiye personeli ve eğitilmiş personel tarafından kullanılmak üzere tesis edilir. İtfaiye su alma hattı tesisinde aşağıda belirtilen şartlara uyulur:

Islak veya kuru sabit boru sistemi üzerinde, itfaiye personelinin ve eğitilmiş personelin kullanımına imkan sağlayan bağlantı ağızları bırakılması veya bu bağlantı ağızlarının kaçış merdiveni veya yangın güvenlik holü gibi korunmuş mekanlarda olması şarttır. Bir boyutu 60 metreyi geçen katlarda yangın dolabı ve itfaiye su alma ağızı yapılması gerekir.

Yangın dolapları tesisatı; bina içindeki kişilerin yakındaki küçük bir yangını kontrol etmesini ve söndürmesini sağlayabilmek üzere, bina içine tesis edilen sabit bir tesisatı ifade eder.

Tesisat, duvarlar üzerine veya kabinler içine monte edilmiş ve kalıcı olarak bir su temin tesisatına bağlanmış olan sabit birimlerden oluşur. Hortumların saklandığı dolabın ve kabinlerin gerekli cihazların döşenmesine izin verecek büyüklükte olması şarttır.

Bunların yangın sırasında hortum ve cihazların kullanılmasını zorlaştırmayacak şekilde tasarlanması ve sadece yangın söndürme amacı için kullanılması gerekir.

Hortumları serme ve bağlama gibi becerilere sahip eğitilmiş personeli veya itfaiye görevlisi olmayan yapılarda, yuvarlak yarı-sert hortumlu yangın dolaplarının TS EN 671-1' e uygun olması şarttır.

Hortumun, yuvarlak yarı-sert TS EN 694 normuna uygun, çapının 25 mm olması, uzunluğunun 30 m' yi aşmaması ve lüle (lans) kapama, püskürtme veya fiskiye veyahut her üçünü birden yapabilmesi gerekir.

Binalarda bulunan yangın dolaplarının ve hortum makara sistemlerinin TS EN 671-3 standardında belirtilen periyodik bakımlarının, Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından yaptırılması mecburidir.

### **Madde 31. Hidrant Sistemi:**

Yapıların yangından korunmasında, ilk müdahalede söndürülemeyen yangınlara dışarıdan müdahale edebilmek için mümkün olduğunca yapının veya binanın bütün çevresini kapsayacak şekilde tesis edilecek hidrant sistemi bünyesinde yerleştirilecek hidrantların, itfaiye ve araçlarının kolay yanaşabileceği ve bağlantı yapabileceği şekilde düzenlenmesi gerekir.

Sistemde kullanılacak hidrantların, ilgili Türk Standartlarına uygun yerüstü yangın hidrantı olması gerekir. Hidrant sisteminde, hidrant yenilenmesini ve bakım işlemlerinin yapılmasını kolaylaştıracak uygun noktalarda ve yerlerde yeraltı veya yerüstü veyahut hem yeraltı ve hem de yerüstü hat kesme vanaları temin ve tesis edilir.

### **Madde 32. Taşınabilir Söndürme Cihazları:**

Taşınabilir söndürme cihazlarının tipi ve sayısı, mekanlarda var olan durum ve risklere göre belirlenir. Buna göre;

**A sınıfı** yangın çıkması muhtemel yerlerde, öncelikle çok maksatlı **kuru kimyevi tozlu** veya **sulu**,

**B sınıfı** yangın çıkması muhtemel yerlerde, öncelikle **kuru kimyevi tozlu, karbondioksitli veya köpüklü**,

**C sınıfı** yangın çıkması muhtemel yerlerde, öncelikle **kuru kimyevi tozlu, karbondioksitli**,

**D sınıfı** yangın çıkması muhtemel yerlerde, öncelikle **kuru metal tozlu**, söndürme cihazları bulundurulur.

Araç Parkında, depolarda, tesisat dairelerinde ve benzeri yerlerde ayrıca tekerlekli tip söndürme cihazı bulundurulması mecburidir.

Söndürme cihazları dışarıya doğru, geçiş boşluklarının yakınına ve dengeli dağıtılarak, görülebilecek şekilde işaretlenir ve her durumda kolayca girilebilir yerlere, yangın

dolaplarının içine veya yakınına yerleştirilir. Söndürme cihazlarına ulaşma mesafesi en fazla 25 m olur. Söndürme cihazlarının, kapı arkasında, yangın dolapları hariç kapalı dolaplarda ve derin duvar girintilerinde bulundurulmaması ve ısıtma cihazlarının üstüne veya yakınına konulmaması gerekir. Ancak, herhangi bir sebeple söndürme cihazlarının doğrudan görünmesini engelleyen yerlere konulması halinde, yerlerinin uygun fosforlu işaretler ile gösterilmesi şarttır.

Arabalı yangın söndürme cihazlarının TS EN 1866 ve diğer taşınabilir yangın söndürme cihazlarının TS 862- EN 3 kalite belgeli olması şarttır.

Yangın söndürme cihazlarının periyodik kontrolü ve bakımı TS ISO 11602-2 standardına göre yapılır. Söndürme cihazlarının bakımını yapan üreticinin veya servis firmalarının dolum ve servis yeterlilik belgesine sahip olması gerekir. Servis veren firmalar, istenildiğinde belgelerini göstermek zorundadır. Söndürme cihazlarının standartlarda belirtilen hususlar doğrultusunda yılda 2 kez yerinde genel kontrolleri yapılır ve ikinci yılın yılın sonunda içindeki söndürme maddeleri yenilenecek hidrostatik testleri yapılır. Cihazlar dolum için alındığında, söndürme cihazlarının buldukları yerleri tehlike altında bırakmamak için, servisi yapan firmalar, bakıma aldıkları yangın söndürme cihazlarının yerine, aldıkları söndürücü cihazın özelliğinde ve aynı sayıda kullanıma hazır yangın söndürme cihazlarını geçici olarak bırakmak zorundadır.

Binalara konulacak yangın söndürme cihazlarının cinsi, miktarı ve yerlerinin belirlenmesi konusunda, gerekirse mahalli itfaiye teşkilatının görüşü alınabilir.

### **Madde 33. Periyodik Testler ve Bakım:**

Bu iç düzenlemede öngörülen yangın söndürme sistemlerinin, ilgili standartlarda belirtilen sistemin gerektirdiği periyodik kontrole, teste ve bakıma tabi tutulması şarttır.

Yangın söndürme cihazlarının dolumu ve periyodik bakımlarının kontrolü Fakülte Sekreteri sorumluluğundadır.

**DOKUZUNCU BÖLÜM**  
**Yangın Güvenliği Sorumluluğu, Ekipler, Eğitim, Denetim,**  
**İşbirliği ve Ödenek**

**Madde 34. Yangın Güvenliği Sorumluluğu:**

Trakya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı Hizmet Binasının yangın güvenliğinden, gerekli tedbirleri aldırmaktan Fakülte Sekreterliği sorumludur.

Yangın Güvenliği Sorumlusu; Yangına karşı koruma önlemlerini kontrol etmek ve aldırmakla Sivil Savunma Amiri yükümlüdür.

Rektörlük binasında bulunan Yangın Söndürme ve Algılama, Duyuru ve Acil Aydınlatma gibi aktif yangın güvenlik sistemlerinin çalışmasından, periyodik bakımlarının yaptırılması ve kontrollerinden Fakülte Sekreteri yükümlüdür.

Sorumlular, çalışma saatinin başlangıcından bitimine kadar yangına karşı korunma önlemlerini kontrol etmek ve aldırmakla yükümlüdürler.

Trakya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı Hizmet Binasında gece Koruma ve Güvenlik Personeli bulundurulması esastır.

Hizmetin 24 saat aksamayacak şekilde koruma ve kontrol önlemlerinin alınması gereklidir. Nöbetçilerin yangın güvenliği konularında eğitimli olmaları esastır.

**Madde 35. Ekiplerin Kuruluşu:**

Binada, yangınla mücadele amacıyla hizmet veren personelden aşağıdaki acil durum ekipleri oluşturulur.

**Söndürme Ekibi, Kurtarma Ekibi, Koruma Ekibi, İlk Yardım Ekibi.**

Ekipler, ihtiyaca göre tespit edilmiş olup Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı'nın onayı ile kurularak eğitim ve tatbikat yaptırılır.

Kurulan bu ekiplerin listesi **EK-3'**dedir.

Her ekipte bir ekip başı bulunur. Ekip başı, aynı zamanda Fakülte Sekreterinin yardımcısıdır.

Acil durum ekiplerinin görevleri ile isim listeleri bina içinde kolayca görülebilecek yerlerde asılı olarak bulundurulur. **(EK-1)**

### **Madde 36. Ekiplerin Görev ve Çalışma Esasları:**

Ekiplerin birbirleriyle işbirliği yapmaları ve karşılıklı yardımlaşmalarda bulunmaları esastır. Ekiplerin yangın anında sevk ve idaresi itfaiye gelinceye kadar, bu İç Düzenlemeyi uygulamakla görevli amir veya yardımcılara aittir. Bu süre içerisinde ekipler, amirlerinden emir alırlar. İtfaiye gelince söndürme ve kurtarma ekipleri, derhal itfaiye amirinin emrine girerler. Yangın haberini alan ekipler, kendilerine ait araç-gereçleriyle olay yerinde olurlar.

Olay yerinde;

#### **Söndürme Ekipleri:**

Binada çıkan yangına derhal müdahale ederek yangını söndürmeye çalışır, yangın yerinin alt, üst ve yanlarındaki odalarda gereken tertibatı alır, yangının genişlemesini önlemeye ve söndürmeye çalışırlar.

#### **Kurtarma Ekipleri:**

Varsa önce canlıları kurtarırlar, daha sonra yangında ilk kurtarılacak evrak, dosya ve eşyayı, diğer bulunanların da yardımıyla, büro sorumlularının nezareti altında mümkünse çuvallara veya torbalara koyarak büroları boşaltmaya hazır hale getirirler. Çuval ve torbalar bina yetkililerinin lüzum görmesi halinde binanın henüz yanma tehlikesi olmayan kısımlarına taşınır.

#### **Koruma Ekipleri:**

Yangın nedeniyle olabilecek muhtemel panik ve kargaşayı önlemeye çalışır, boşaltılan eşya ve evrakı, güvenlik güçleri veya bina yetkililerinin göstereceği bir yerde muhafaza altına alır ve yangın söndürüldükten sonra ilgililere teslim ederler.

#### **İlkyardım Ekipleri:**

Yangında yaralanan veya hastalananlar için ilk yardım hizmeti verirler ve duruma göre hastaneye sevkini sağlarlar. Yangından haberdar olan amirler ve yangınla mücadele ekip personeli, en seri şekilde görev başına gelip, söndürme, kurtarma, koruma ve ilkyardım işlerini yürütürler.

#### **Ekiplerin Çalışma Esasları:**

Acil durum ekiplerinin birbirleriyle işbirliği yapmaları ve karşılıklı yardımlaşmada bulunmaları esastır.

Ekiplerin yangın anında sevk ve idaresi, itfaiye gelinceye kadar iç düzenlemeyi uygulamakla görevli amir veya yardımcılara aittir.

Bu süre içinde ekipler amirlerinden emir alırlar. İtfaiye gelince, bu ekipler derhal itfaiye amirinin emrine girerler.

Trakya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı adına Fakülte Sekreterliği, ekiplerin yapılarda meydana gelecek yangınlara müdahale etmeleri ve kurtarma işlemlerini yürütmelerinde kullanmaları için gereken malzemeleri bulundurmaları zorundadırlar.

Yapının büyüklüğüne, kullanım amacına, mevcut koruma sistemlerine ve oluşturulan ekip özelliklerine göre, mahalli itfaiye teşkilatı ve İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü' nün görüşü alınarak, gerekli ise gaz maskesi, teneffüs cihazı, yedek hortum, lans, hidrant anahtarı ve benzeri malzemeler bulundurulur. Malzemeler, itfaiye teşkilatında kullanılan malzemelere uygun olmak zorundadır. Araç-gereç ve malzemenin bakımı ve korunması, iç düzenlemeyi uygulamakla görevli amirin sorumluluğu altında görevliler tarafından yapılır.

Yangın haberini alan acil durum ekipleri, kendilerine ait araç-gereç ve malzemelerini alarak derhal olay yerine hareket ederek, söndürme, kurtarma, koruma ve ilk yardım işlerini yürütmek zorundadır.

#### **Madde 37. Araç Gereç ve Malzeme:**

Trakya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı Hizmet Binasında kullanılacak malzemeler listesi (Ek-5)' dendir.

#### **Madde 38. Eğitim:**

Bina ekip personeli, yangından korunma, yangının söndürülmesi, can ve mal kurtarma ile ilkyardım faaliyetleri ve itfaiye ile işbirliği ve organizasyon sağlanması konularında, gerekirse mahalli itfaiye ve İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü' nden yararlanılarak eğitilir ve yapılan tatbikatlar ile bilgi ve becerileri artırılır.

#### **Madde 39. Denetim:**

Trakya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı Hizmet Binasında ve bağlı birimlerine ait hizmet binalarında iç düzenleme hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı, gerekli teçhizatın yeterli miktarda ve kullanıma hazır şekilde bulundurulup bulundurulmadığı, kurulacak komisyonca denetlenir. Denetim sonucunda eksik bulunan ve giderilmesi istenilen aksaklıklar ile talep edilen önlemlerin öngörülen makul süre içerisinde ilgililerce yerine getirilmesi zorunludur. Denetleme sonuç raporları, bu iç düzenlemenin uygulanmasından kaynaklanan sorunlar ile çözüm ve önerileri her yıl Kasım ayı sonuna kadar Trakya Üniversitesi Rektörlüğü Sivil Savunma Uzmanlığı'na bildirilecektir.

#### **Madde 40. İşbirliği:**

Trakya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı ile Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü meydana gelebilecek yangınlarda müdahale, eğitim ve tatbikat konularında, karşılıklı yardımlaşma ve işbirliği amacıyla protokol düzenlenir.



Protokolde; personelin bilgilendirme eğitimi, kullanılan araç, gereç ve malzemenin standart hale getirilmesi, müşterek tatbikatların yapılması ve muhtemel yangınlara müdahalenin hangi şartlarda yapılacağı ve personel tahliyesi hususları yer alır.

**Madde 41. Ödenek:**

Bu iç düzenlemede belirtilen araç-gereç ve malzemenin temini, bakım ve onarımı için ödenek ayrılır.

## ONUNCU BÖLÜM

### Son Hükümler

#### **Madde 62. Yetkili İdareden Görüş Alınması:**

Bu Kısımda belirtilmeyen veya açıklık bulunmayan hususlar hakkında, Trakya Üniversitesi Rektör'ünün görüşü esas alınır ve alınması gereken tedbirler Genel Sekreterlik Sivil Savunma Uzmanlığı tarafından yaptırılır.

#### **Madde 63. İç Düzenlemeye Aykırı Haller:**

Bu iç düzenleme hükümlerine aykırı hareket edenler hakkında idari emirlere riayet etmemek fiilinden, verilen görevi zamanında yapmayanlar hakkında da fiilin derecesine göre, görevi ihmal veya suiistimalden soruşturma açılarak gereği yapılır.

#### **Madde 64. Mevzuat Hükümleri:**

Bakanlar Kurulunun 19.12.2007 tarih ve 2007/12937 sayılı "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair yürürlüğe giren 09/09/2009 tarih ve 2009/15316 karar sayılı Yönetmelik.

Bu iç düzenlemede hüküm bulunmayan hallerde, Bakanlar Kurulunun 19.12.2007 tarih ve 2007/12937- 09/09/2009 tarih ve 2009/15316 sayılı kararları ile yürürlüğe konulan "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelikler" ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

#### **Madde 65. Yürürlük:**

Bu İç Düzenleme ..../...../2017 tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Madde 66. Yürütme:**

Bu İç Düzenleme hükümlerini Trakya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı yürütür.

Prof.Dr. Okan ÇALİYURT

Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan V.



**TRAKYA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**YANGIN İHBAR TALİMATI**

<b>İTFAİYE</b>	<b>EM. .MD.</b>	<b>POLİS İMDAT</b>	<b>HIZIR SERVİS</b>
<b>110</b>		<b>155</b>	<b>112</b>

**BİR YANGIN ANINDA**

**YANGIN İHBARI :**

**YANGIN GÜNDÜZ OLURSA:**

Yangını ilk gören personel yangın ihbar zilini kullanarak yangını haber verir

Yangın söndürme ekipleri yangına, söndürme tüpleri ve hortumları ile müdahale eder

Bu arada İTFAİYE, Fakülte tarafından haberdar edilir.

**YANGIN GECE OLURSA :**

Yangını gören Koruma ve Güvenlik Personeli, yangına ilk müdahaleyi yapar. Aynı zamanda itfaiye ve aşağıda belirtilen makamlara haber iletir.

**YANGIN İHBARI**

Yangın ihbarı; sırası ile aşağıda belirtilen makamlara bildirilir.

Genel Sekreter

Sivil Savunma Uzmanı

**BİR YANGIN ANINDA DİĞER PERSONELİN YAPACAKLARI GÖREVLER:**

- 1- Paniğe kapılmayınız,
- 2- Bulduğunuz yerde yangın ihbar düğmesi var ise ona basınız,
- 3- Yangın yerinin adresini en kısa ve doğru şekilde bildiriniz,
- 5- Yangını çevrenizdekilere duyurunuz,
- 6- Mümkün ise yangın cinsini bildiriniz,
- 7- Yangının yayılmasını önlemek için kapı ve pencereleri kapatınız. Çabuk yanıcı maddeleri uzaklaştırınız,
- 8- Bunları yaparken kendiniz ve başkalarını tehlikeye atmayınız ,
- 9- Görevlilerden başkasının yangın sahasına girmesine engel olunuz,
- 10- İtfaiye gelinceye kadar yangını söndürmek için elde ve katlarda mevcut araç, gereç ve imkanlardan faydalanmaya çalışınız.

<b>SÖNDÜRME</b>	<b>KORUMA</b>	<b>KURTARMA</b>	<b>İLYARDIM</b>
<b>EKİBİ</b>	<b>EKİBİ</b>	<b>EKİBİ</b>	<b>EKİBİ</b>
1 Engin TÜLÜMEN	1 Emre ATILGAN	1 Serkan PEKÇETİN	1 Erdoğan BULUT
2 Murat TINIŞ	2 İsmail ÇETİNTAŞ	2 İlker Murat AVCIBAŞI	2 Meryem D.POYRAZ
3 Yusuf SEMERCİ	3 Halit SELÇUK	3 Ergin TOROS	3 Ezgi KINICI
4 Saadettin TABAK	4 Bahadır Han DENİZ	4 Hakan BALTACIOĞULLARI	4 Berna AKSOY
5 Hasan ÖZTUNÇ	5 Nimet AYDIN	5 N. Burak AVCI	5 Selda ÖZTÜRK
6 Ebubekir SARICA	6 Esra MAKAL	6 Lale YACAN	6 Esra Nur KOCAASLAN
7 İhsan KARA	7 Z. Seray SÖNMEZ	7 Sevcan ÖZ	7 Remziye SEMERCİ

## YANGIN RAPORU

<b>YANGIN TARİHİ</b>	
<b>YANGIN SAATİ</b>	
<b>YANGIN YERİ</b>	
<b>YANGIN NEDENİ</b>	
<b>YANGINA MÜDAHALE ŞEKLİ</b>	
<b>MÜDAHALEDE KULLANILAN MALZEMELER</b>	
<b>HASAR DURUMU (Can ve Mal Kaybı)</b>	
<b>SONUÇ (Hikayesi)</b>	
<b>ÖNERİ VE TAVSİYELER</b>	
<b>YANGIN RAPORUNUN HAZIRLANDIĞI TARİH</b>	

İMZA

İMZA

İMZA

**ADI SOYADI**  
**UNVANI**

**ADI SOYADI**  
**UNVANI**

**ADI SOYADI**  
**UNVANI**

<b>ELEKTRİKLİ ISI ARACI KULLANIM İZİN BELGESİ</b>		
Bu belge 2007/12937 Bakanlar Kurulu Karar Sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik gereğince yangın riski taşıdığından dolayı kullanımı izine tabi olan, geçici bir süre ile elektrikli ısı aracının her türlü tedbirinin birim sorumlusunca alınarak kullanılmasına ve gerektiğinde Üniversitemiz Genel Sekreteri ve Güvenlik personelince kullanım iznini sona erdirilmek üzere düzenlenmiştir.		
<b>BİRİMİN ADI</b>		
<b>ZARURİ SEBEBİ</b>		
<b>KULLANACAĞI ELEKTRİKLİ ISI ARACININ TEKNİK ÖZELLİKLERİ</b>	GÜCÜ	
	EMNİYET DURUMU	
	DEVİRİME EMNİYETİ VARDI	
	ISI AYARI VARDI	
	PRİZİ UYGUNMU	
	Uzatma kablosu kesinlikle kullanılmayacaktır.	
<b>ELEKTRİKLİ ISI ARACINI KULLANACAĞI SAATLER</b> (Diğer kullanıcılar ile periyodik olarak değişmesi ve bina elektrik yükünü hafifletmesi nedeni ile )	<b>SAAT: ..... İLE ..... ARASI</b>	
<b>İZİN VERİLEN TARİH ARALIĞI</b>	...../...../201.. İLE ...../...../201... ARASI	
<b>BİRİM SORUMLUSU</b>	<b>ADI SOYADI</b> <b>İMZA</b>	
Yukarıda belirtilen birime gerekli yangın önlemleri alınarak 2007/12937 Sayılı Yönetmelikte belirtilen hususlara uyulması koşulu ile geçici olarak elektrikli ısı aracı kullanımına izin verilmiştir İlgili Birim Amiri .../.../201... <b>Ahmet SEZGİN</b> <b>Genel Sekreter Yardımcı V.</b>		
<b>Not:</b> Telli ve rezistansı açıkta görülen eski tip elektrikli ocakları kesinlikle kullanılmayacaktır. Bu belge elektrikli ısı aracının kullanıldığı odada çerçeve içerisinde asılı bulunacaktır.		

**TRAKYA ÜNİVERSİTESİ**  
**İTFAYE SERVİSİ MALZEME VE TEÇHİZAT LİSTESİ**

SIRA NO	MALZEMENİN ADI	KADROSU	MEVCUDU	İHTİYAÇ	BİR AD. TAH. FİYATI	TUTAR
	1- Özel Şahsi Teçhizat :					
	İtfaiye İş Elbisesi	1				
	Lastik çizme	1				
	İtfaiye Bel Kemer	1				
	Can Kurtarma İpi	1				
	Hortum ipi	1				
	Bel baltası	1				
	Maske	1				
	Hizmet Malzeme ve Teçhizatı : (Bir ekip için)					
	El tulumbası (Komple)	2				
	Hortum	50				
	Lans	2				
	Su kovası	4				
	Testere	1				
	Pense	1				
	Balta	1				
	Kazma,Kürek,varyoz, kanca (her birinden)	4				
	Halat	1				
	Su Anahtarı	1				
	Havagazı Anahtarı	1				
	Çeşitli Söndürme Cihazı	2				
	Merdiven	1				
	İlkyardım torbası (komple)	1				
	Dozimetre	1				



EK- 6

**YANGIN SÖNDÜRME CİHAZI  
PERİYODİK KONTROL KARTI**

**AİT OLDUĞU KURUM :**  
**CİHAZIN CİNSİ :**  
**CİHAZIN KAPASİTESİ :**  
**DOLUM TARİHİ :**  
**TEKRAR DOLUM TARİHİ :**

**KONTROL TARİHİ**

**İMZA**

.../.../ 20...

.../.../20...

.../.../20...

.../.../20...

.../.../20...

