

2016-2017 Erasmus+ Personel Hareketliliği Başvuru Duyurusu (20 Mart 2017)

2016-2017 akademik yılında Erasmus+ Personel Hareketliliğinden (Ders Verme & Eğitim Alma) yararlanmak isteyen personelimiz **20 Mart 2017 / 07 Nisan 2017** tarihleri arasında başvurularını Dış İlişkiler Birimi - Erasmus Ofisine yapabilirler.

Başvuruda Talep Edilen Belgeler;

1. Gidilecek kurumdan alınacak davet mektubu/kabul belgesi.
2. Başvuru Formu.

PROGRAM KAPSAMI,

Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Ana Eylemi (Key Action 1, KA1) altında yer alan bu faaliyet yükseköğretim personelinin yeterliliklerinin geliştirilmesi ve bu kişilere yurt dışında mesleki gelişim fırsatları sunulması hedeflenmektedir.

1) Ders Verme Hareketliliği (STA) : Personel ders verme hareketliliği Türkiye’de ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin, program ülkelerinden birinde ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine (haftada en az 8 saat) ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

ÖNEMLİ NOT: *Bölümünün ikili anlaşması bulunmayan personel ders verme hareketliliğinden yararlanamaz.*

2) Eğitim Alma Hareketliliği (STT) : Personel eğitim alma hareketliliği Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş herhangi bir personelin, program ülkelerinden birinde eğitim almasına imkân sağlayan faaliyet alanıdır. Bu faaliyet kapsamında kişinin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, gözlem süreçleri gibi) alması mümkündür. Konferans/Kongre katılımları ise faaliyet kapsamında desteklenmemektedir.

FAALİYET SÜRELERİ NE KADARDIR?

- Personel ders verme hareketliliği için faaliyet süresi, seyahat hariç en az 2 iş günü ve en fazla 2 ay olarak belirlenmiştir fakat üniversitemize proje kapsamında tahsis edilen bütçe göz önünde bulundurularak, kurumumuz **hareketliliğe katılacak personele en az 2, en çok 5 güne kadar hibe ödemesi yapabilecektir.**
- Ders Verme Hareketliliği kapsamında gidecek öğretim elemanı 2 - 5 gün için **en az 8 saatlik bir ders verme faaliyeti** gerçekleştirmelidir. (1 hafta = 8 saat ders, 2 hafta =16 saat ders,)
- 5 günden uzun süren faaliyetlerde personelin bağlı bulunduğu dekanlıktan/müdürlükten izin alması gerekecektir.

- Hareketlilik süreci **30 Eylül 2017 de** sona erer. Hareketlilikten yararlanacak personelin ilgili deęişim sürecini belirtilen tarihten önce gerçekleřtirmesi gerekmektedir.

SEÇİMDE ÖNCELİK KRİTERLERİ:

Erasmus + programından faydalanacak personelin seçiminde başvuruların açıklanan kontenjandan fazla olması durumunda **'2017 Sözleşme Dönemine Ait Erasmus Uygulama El Kitabı'nda belirtilen kriterler ve aşağıdaki öncelikler göz önünde bulundurulacaktır.**

1. Daha önce personel hareketliliğinden faydalanmamış personel.
2. Erasmus Birim ve Bölüm Koordinatörleri.
3. Erasmus kurumlar arası ikili anlaşma yapan personel.
4. Trakya Üniversitesi'nde çalışma süresi daha çok olan personel.
5. Personel Yabancı Dil Bilgisi

HİBELER:

- Hibeler 2 taksit ödenir. Hareketlilik öncesi personele hak edilen hibenin %70 i oranında ön ödeme yapılır. Hareketlilik sonrası gerekli dokümanları ofise teslim ettikten ve nihai raporu tamamladıktan sonra kalan % 30 ödeme yapılır.
- Personel hareketliliğinden faydalanacak personele verilecek olan gündelik miktarı gidilen ülke ile birlikte gidilen süreye göre aşağıdaki tabloda belirtilen tutarlar dikkate alınarak hesaplanır. Tabloda gösterilen miktarlar Avro cinsindedir.
- Hareketliliğe katılacak personele en az 2, en çok 5 gün hibe tahsisi yapılacaktır. Herhangi bir faaliyet içermeyen ya da gerçekleştirilen faaliyetin türüne uygun faaliyet yapıldığı belgelenemeyen günler için hibe ödemesi yapılmaz.
- Seyahat günleri için ayrıca hibe ödenmez.

Hayat pahalılığına göre ülke grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Günlük hibe miktarları (Avro)
1. Grup Program Ülkeleri	Birleşik Krallık, Danimarka, Hollanda, İrlanda, İsveç,	144
2. Grup Program Ülkeleri	Avusturya, Belçika, Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Finlandiya, Fransa, İtalya, İzlanda, Kıbrıs Rum Kesimi, Lihtenştayn, Lüksemburg, Macaristan, Norveç, Polonya, Romanya, Türkiye, Yunanistan	126
3. Grup Program Ülkeleri	Almanya, İspanya, Letonya, Makedonya, Malta, Portekiz, Slovak Cumhuriyeti	108
4. Grup Program Ülkeleri	Estonya, Hırvatistan, Litvanya, Slovenya	90

- Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personeline ödenecek seyahat gideri miktarı "Mesafe Hesaplayıcı" kullanılarak hesap edilecektir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir.

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

- Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyetin gerçekleştirileceği şehre kadar olan 2 nokta arasının km değeri tespit edilecek ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanacaktır. Seyahat hibesi gidiş geliş olarak listelenmiştir.

Elde edilen "km" değeri	Hibe miktarı
0 – 99 km arası	20 €
100-499 km arası	180 €
500-1999 km arası	275 €
2000-2999 km arası	360 €
3000-3999 km arası	530 €
4000-7999 km arası	820 €
8000 km ve üzeri	1.300 €

ÖRNEK HİBE HESAPLAMA;

Hareketlilik tarihleri : 24 Nisan 2017 – 28 Nisan 2017 (5 Gün)

Gideceği Ülke : Letonya, Riga (1706,80 km.)

(5 x 108) + 275 Euro = Toplam 815 Euro,

HAREKETLİLİK İLE İLGİLİ ÖNEMLİ NOTLAR;

- Kurumumuzun anlaşmalı olduğu üniversitelerin listesi ilan ekinde bulunmaktadır.
- Başvuru için davet/kabul mektubu yeterlidir. Hareketlilik için hak kazanan personel Ders Verme, Eğitim Alma Programını **hareketlilikten önce** tamamlanabilir.
- Hareketliliğe hak kazanan personel bilgileri Erasmus web sayfasında yayınlanacaktır. Seçim sonuçlarına itiraz süresi 5 gündür.
- İsteyen personel hareketlilikten hibesiz olarak yararlanabilir.

**** HAREKTLİLİĞE HAK KAZANAN PERSONELİN YAPMASI GEREKENLER ****

HAREKTLİLİK ÖNCESİ ERASMUS OFİSİNE TESLİM ETMESİ GEREKEN BELGELER,

1. Davet/Kabul Mektubu
2. Ders Verme (STA) / Eğitim Alma (STT) Hareketlilik Programı (karşılıklı imzalı)
3. Ziraat Bankası Vadesiz Euro hesap bilgileri
4. Bilgi Formu
5. Hibe Sözleşmesi (Erasmus Ofisinde imzalanacaktır)

HAREKTLİLİK SONRASI ERASMUS OFİSİNE TESLİM EDİLMESİ GEREKEN BELGELER

1. Katılım Sertifikası (Confirmation of Attendance)
2. Personel Nihai Raporu: E-posta adresleriniz Hareketlilik aracına (Mobility Tool) tanımlanacaktır. Daha sonra e postalarınıza gelen linkten nihai raporunuzu çevrimiçi doldurmalı ve 'SUBMIT' etmelisiniz. Çıktısını alıp ofise getirmeniz gerekmez.
3. Pasaport giriş çıkış sayfalarının fotokopisi
4. Seyahat belgeleri (Uçuş kartları, otobüs tren vb ulaşım biletleri)

** Personelimiz hareketliliği tamamlandıktan sonraki 30 gün içerisinde yukarıdaki belgeleri Erasmus Ofisine teslim etmelidir. Belgelerini teslim etmeyen personelimizin kalan ödemesi yapılmaz, Hareketliliğe katılmadığı tespit edildiği durumlarda da ödenen günlük hibe ve seyahat giderlerinin tamamı geri istenir.*